

Benötigte Unterlagen für die Bearbeitung Ihres Antrages

Sie wissen bereits, welches Förderprodukt Sie nutzen wollen oder wir haben die Finanzierung im Rahmen einer Vorprüfung bereits strukturiert? Dann reichen Sie uns bitte nachstehende Unterlagen mit dem **vollständig unterschriebenen Antrag** ein.

Liegen Ihnen diese zum aktuellen Zeitpunkt (noch) nicht vor, stimmen Sie die Vorgehensweise bitte mit Ihrem Ansprechpartner bei der SIKB ab.

1. Konzept und wirtschaftliche Verhältnisse des Unternehmens beigefügt

<input type="checkbox"/>	Unternehmenskonzept ¹	
<input type="checkbox"/>	Vorhabenbeschreibung ² und dazugehörige Unterlagen ³	
<input type="checkbox"/>	Jahresabschlüsse der beiden letzten Geschäftsjahre	
<input type="checkbox"/>	Aktuelle aussagekräftige BWA mit Summen- und Saldenliste	
<input type="checkbox"/>	Umsatz-/Rentabilitätsplanung ⁴	
<input type="checkbox"/>	Liquiditätsplanung ⁵	
<input type="checkbox"/>	Kreditvorlage der Hausbank / aktuelle Stellungnahme mit Angabe des Hausbanken-Rating	
<input type="checkbox"/>	Bankenspiegel ⁶	
<input type="checkbox"/>	„Soft facts“ zur Erstellung Rating (SIKB-Formular) ⁷	

2. Private Verhältnisse der handelnden Personen

<input type="checkbox"/>	Darstellung der privaten Einkommens- und Vermögensverhältnisse ⁸	
<input type="checkbox"/>	ggf. Lebenslauf mit Darstellung des beruflichen Werdegangs	

3. Allgemeine Angaben

<input type="checkbox"/>	Aktueller Handelsregisterauszug mit Gesellschafterliste, Kopie Gesellschaftsvertrag	
<input type="checkbox"/>	Kopien der Personalausweise der Gesellschafter/Geschäftsführer ⁹	
<input type="checkbox"/>	Steuerliche Unbedenklichkeitsbescheinigung im Original ¹⁰	
<input type="checkbox"/>	De-Minimis- und Kumulierungserklärung ¹¹	
<input type="checkbox"/>	KMU Erklärung	
<input type="checkbox"/>	Erklärung Kein Unternehmen in Schwierigkeiten	
<input type="checkbox"/>	ggf. Organigramm mit Informationen zu Verbundunternehmen	

Kommentarfeld:

¹ Darstellung der Entwicklung des antragstellenden Unternehmens mit Ausführungen zum Produktionsprogramm / Dienstleistungsangebot, Markt- und Konkurrenzsituation (ggf. Alleinstellungsmerkmale), Lieferanten- und Abnehmerstruktur, Auswirkungen des Vorhabens auf die Unternehmensentwicklung, Anzahl Mitarbeiter

² Investitionsplan / Aufstellung Betriebsmittelbedarf, Finanzierungsplan, vorgesehene (Vorab-)Sicherheiten

³ z.B. Kauf-/Übernahmeverträge, Unterlagen zu vorgesehenen (Vorab-)Sicherheiten / zu weiteren geplanten Finanzierungsbausteinen

⁴ auf Jahresbasis für 3 Jahre mit Angabe der Planungsprämissen

⁵ auf Monatsbasis für 1 Jahr mit Angabe der Planungsprämissen

⁶ Auflistung der Kreditverbindlichkeiten mit den jeweiligen Kapitaldiensten, Betriebsmittellinien sowie der jeweils für diese Kredite bestehenden Sicherheiten

⁷ bei Existenzgründern / natürlichen Personen zusätzlich auch Schufa-Einwilligung notwendig

⁸ bei Ehegatten sind jeweils getrennte Selbstauskünfte erforderlich

⁹ mit Legitimationsvermerk der Hausbank oder Vorlage des Originals

¹⁰ nur erforderlich bei Bürgschaftsbank, KBG und Nachrangdarlehen

¹¹ nur erforderlich bei Bürgschaftsbank, KBG